

## BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

RNCP : 39159

DIPLÔME ÉDUCATION NATIONALE - niveau 5

TAUX DE RÉUSSITE À L'EXAMEN POUR L'ANNÉE 2023: 55%

Tous nos indicateurs de résultats sont consultables sur :

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>



### MÉTIERS VISÉS

Assistant·e comptable, Comptable fournisseur, Gestionnaire de paie,  
Assistant·e contrôleur·se de gestion, Assistant·e en gestion financière et comptable.

### OBJECTIFS PROFESSIONNELS

Être capable de :

- Réaliser et contrôler la gestion des opérations comptables, fiscales et sociales.
- Réaliser et contrôler les comptes, des documents financiers, des opérations liées aux travaux de fin d'exercice
- Suivre les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie
- Établir des déclarations auprès des administrations
- Réaliser les activités d'analyse de la performance d'une organisation
- Préparer la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée
- Archiver, classer des documents



### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant travailler dans un cabinet comptable ou au sein du service comptable ou paie d'une entreprise.



### PRÉ-REQUIS ET NIVEAU D'ENTRÉE

Être titulaire d'un diplôme ou certification de niveau 4.



### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Avoir satisfait aux prérequis.  
Avoir rendu le dossier d'inscription complet.  
Période d'inscription de Mars à Décembre.  
Dispense des domaines généraux possible : nous consulter.  
Conditions d'accès au CFA : se reporter au site



### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Notre référente Handicap et Accompagnement socioprofessionnel est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins.  
Nos locaux et plateaux techniques sont adaptés aux personnes à mobilité réduite.  
Contact : [accompagnement@cfablagnac.org](mailto:accompagnement@cfablagnac.org)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES / OPÉRATIONNELS

- Contrôler et traiter comptablement des opérations commerciales
- Contrôler et produire l'information financière
- Gérer les obligations fiscales
- Gérer les relations sociales
- Analyser et effectuer un prévisionnel de l'activité
- Analyser la situation financière
- Fiabiliser l'information et le système d'information comptable

## CONTENU

### DOMAINE PROFESSIONNEL

- Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales
- Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière
- Parcours de professionnalisation

### DOMAINE GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Anglais
- Mathématiques
- Culture économique juridique et managériale

## MODALITÉS DE SUIVI ET ÉVALUATION DES ACQUIS

Portail Yparéo pour le suivi de l'assiduité et consultation des emplois du temps.

Livret d'apprentissage et visites en entreprise.

**Évaluation des acquis** : en fin de parcours.

Délivrance d'une attestation de blocs de compétences.

En cas de validation partielle du diplôme, possibilité de conserver le bénéfice des blocs validés pendant 5 ans.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Le partenariat pédagogique entre l'entreprise et le CFA appelé également pédagogie de l'alternance permet à l'apprenant de développer son portefeuille de compétences à travers des situations de travail.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

Plateaux techniques ergonomiques et performants avec matériel professionnel, salles de cours équipées de tableaux interactifs, laboratoire de langues, complexe sportif

Supports pédagogiques remis à l'apprenant

Équipement professionnel individuel, nous consulter.



## TARIF

### Prise en charge totale dans le cadre d'un contrat d'apprentissage.

Possibilité de prise en charge partielle ou totale en Formation Professionnelle Continue. Le tarif vous sera communiqué par devis.

## DURÉE / RYTHME ALTERNANCE

Formation sur 2 ans.

À partir de 675 heures/an, sur 2 ans.

2 jours au CFA semaine et 3 jours en entreprise

Toutes les 3 semaines, 3 jours au CFA et 2 jours en entreprise

+4 semaines de 5 jours au CFA

## SUITES DU PARCOURS

Licence professionnelle en Comptabilité-gestion.

Bachelor en Gestion.

DCG.

Licence professionnelle en RH.

## MOYENS HUMAINS

Équipe pédagogique pluridisciplinaire, expérimentée.

Contact : Pôle CSE

[candidature@cfablagnac.org](mailto:candidature@cfablagnac.org)

05 62 74 73 72

### CONTACT

21 avenue Georges Brassens

31700 BLAGNAC

Tel. : 05 62 74 73 72

[accueil@cfablagnac.org](mailto:accueil@cfablagnac.org)  
[www.cfablagnac.org](http://www.cfablagnac.org)

